

# **PRESIDENCIA DA XUNTA DE GALICIA**

## **SECCIÓN 04**



## 1. COMPETENCIAS

---

O Decreto 82/2009, do 21 de abril, establece os centros directivos dependentes da Presidencia da Xunta de Galicia.

Así, no seu artigo único, dispónse que dependerán funcionalmente da Presidencia da Xunta de Galicia e organicamente da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza os seguintes órganos superiores:

- 1) Secretaría Xeral da Presidencia.
  - 1.1) Dirección Xeral do Gabinete da Presidencia.
- 2) Asesoría Xurídica Xeral, con nivel orgánico de dirección xeral.
- 3) Secretaría Xeral de Medios, á cal estará adscrito o ente público Compañía de Radio-Televisión de Galicia.
  - 3.1) Dirección Xeral de Comunicación.
- 4) Secretaría Xeral da Igualdade.
- 5) Secretaría Xeral da Emigración.
- 6) Secretaría Xeral para o Deporte.
- 7) Secretaría Xeral de Modernización e Innovación Tecnolóxica.

Así mesmo, dispónse que quedará adscrito á Presidencia o organismo autónomo Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller.

## **2. OBXECTIVOS E LIÑAS DE ACCIÓN PARA O ANO 2010**

---

Os obxectivos e liñas de actuación dos órganos indicados anteriormente son os establecidos no Decreto 325/2009, do 18 de xuño, de estrutura orgánica dos órganos superiores dependentes da Presidencia da Xunta de Galicia.

- **SECRETARÍA XERAL DA PRESIDENCIA**

Este órgano superior asume, con carácter xeral, as funcións de apoio e asesoramento técnico á Presidencia da Xunta de Galicia así como as de comunicación coas consellerías, entidades e organismos en todos aqueles asuntos que teñan relación coa presidencia.

Igualmente, coordina as actuacións dos órganos superiores da Presidencia para facilitar a consecución dos seus obxectivos.

- **SECRETARÍA XERAL DE MEDIOS**

É o órgano encargado de executar a política xeral da Xunta de Galicia en materia de medios de comunicación social, telecomunicación, audiovisual e multimedia, imaxe e publicidade institucional da Xunta de Galicia.

Dependente desta secretaría xeral atópase a Dirección Xeral de Comunicación, que ten encomendada a relación cos medios informativos nas materias de comunicación que afecten á Presidencia da Xunta así como a coordinación da comunicación interdepartamental da Xunta de Galicia.

Os seus obxectivos estratéxicos máis destacables son: mellorar e ampliar as infraestruturas das redes de difusión de radio e televisión para a transición de analóxico e dixital; o fomento e apoio aos medios de comunicación de Galicia; promoción da comunicación audiovisual; facilitar o acceso á información ao conxunto dos cidadáns; dinamizar e achegar os sistemas avanzados de comunicación á cidadanía.

- **SECRETARÍA XERAL DE IGUALDADE**

É o órgano superior da administración autonómica en materia de igualdade e, como tal, correspóndelle, entre outras funcións, a planificación, deseño e coordinación das políticas da Xunta de Galicia en materia de xénero e a promoción da igualdade de oportunidades.

Centrará as súas liñas básicas de actuación en dous ámbitos diferenciados. Por unha banda, a promoción da igualdade mediante a promoción da participación das mulleres, en igualdade de condicións que os homes, na vida económica, laboral, política, social e cultura; o impulso das medidas de conciliación da vida familiar, persoal e laboral e o fomento da corresponsabilidade no coidado de menores, persoas dependentes e nas tarefas domésticas.

Por outra banda, no tratamento da violencia de xénero, centrándose na eliminación de todas as formas de violencia que teñen como orixe a situación de desigualdade das mulleres con respecto aos homes, incluída a prostitución e a trata de mulleres con fins de explotación sexual, atendendo prioritariamente á mellora da situación das vítimas e a súa atención integral.

- **SECRETARÍA XERAL DA EMIGRACIÓN**

É o órgano superior da administración da Comunidade Autónoma ao que lle corresponden as competencias en materia de recoñecemento de galeguidade, relacións coas comunidades galegas no exterior e políticas migratorias e de retorno en Galicia.

As súas liñas básicas de actuación para o ano 2010 serán: a asistencia sociosanitaria aos galegos e galegas residentes no exterior; o impulso de programas relacionados cos centros galegos; programas dirixidos á vuxentude galega e ao colectivo feminino do exterior; o desenvolvemento do Plan galego de cidadanía; a posta en marcha do Plan de apoio ao retorno.

- **SECRETARÍA XERAL PARA O DEPORTE**

É o órgano da administración da comunidade autónoma ao que lle corresponde a elaboración, proposta e execución da política do goberno galego en materia de deportes.

As súas liñas básicas de actuación dirixiranse ao fomento da actividade física dos cidadáns galegos, a través do Plan "Galicia saudable"; o apoio ao tecido asociativo deportivo galego e aos deportistas; mellora do mapa de infraestruturas deportivas de Galicia tanto propias como de terceiros e a adecuación do marco normativo á realidade do deporte galego.

- **SECRETARÍA XERAL DE MODERNIZACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓXICA**

Configúrase como o órgano superior da administración autonómica, con ámbito de actuación sobre todas as consellerías, organismos delas dependentes, centros, servizos e unidades, así como sobre os entes e empresas públicas da administración da comunidade autónoma, ao que lle corresponde o impulso, asesoramento técnico e apoio en materia de tecnoloxías da información e as comunicacións e a súa aplicación para a modernización, innovación e desenvolvemento tecnolóxico de Galicia.

Ten como obxectivo prioritario lograr o máximo aproveitamento das posibilidades das novas tecnoloxías como dinamizador económico, xenerador de competitividade e innovación nos diferentes sectores produtivos, polo que ten especial relevancia para o ano 2010 o desenvolvemento das liñas de traballo establecidas no Plan TIC de Medidas Urxentes.

- **SERVIZO GALEGO DE PROMOCIÓN DA IGUALDADE DO HOME E DA MULLER**

É o organismo autónomo dependente da Presidencia da Xunta de Galicia que asume as funcións de impulso e coordinación das medidas encamiñadas á consecución da igualdade efectiva entre as mulleres e os homes, removendo os obstáculos que impidan a participación e a integración da muller na vida social, cultural, deportiva, económica e política de Galicia.

### **3. ORZAMENTO DE GASTOS PARA O ANO 2010**

---

#### **3.1 DISTRIBUCIÓN FUNCIONAL. PROGRAMAS DE GASTO**

- **PROGRAMA 111A. PRESIDENCIA DA XUNTA DE GALICIA**

##### **1. Descrición**

O programa 111A “Presidencia da Xunta” ten como función e subfunción a “alta dirección da comunidade autónoma”, sendo as atribucións do Presidente, na execución do programa, a dirección e coordinación das actividades da Xunta de Galicia

##### **2. Actividades**

As actividades fundamentais da Secretaría Xeral da Presidencia, como órgano superior previsto no Decreto 82/2009, do 21 de abril, derivan das funcións que lle corresponden segundo o Decreto 325/2009, do 18 de xuño, de estrutura orgánica dos órganos superiores dependentes da Presidencia da Xunta de Galicia.

As funcións máis salientables son as que se indican a seguir:

- 1) Prestar asistencia técnica, apoio e asesoramento ao Presidente da Xunta de Galicia.
- 2) Actuar como órgano de comunicación coas consellerías, entidades e organismos que teñan relación coa Presidencia.
- 3) Exercer a coordinación dos órganos adscritos á Secretaría Xeral da Presidencia, recollidos no Decreto 82/2009, do 21 de abril.
- 4) Coordinación das actividades do Departamento de Protocolo e Relacións Públicas da Presidencia da Xunta.
- 5) Coordinación das actividades da Casa de Galicia en Madrid.
- 6) A elaboración de estudos e informes para a Presidencia da Xunta.
- 7) A coordinación dos asuntos administrativos xerais da Presidencia da Xunta de Galicia.
- 8) A coordinación da elaboración dos orzamentos da Presidencia da Xunta.
- 9) A xestión do persoal da Presidencia da Xunta.
- 10) Elevación dos asuntos da Presidencia da Xunta á Comisión de Secretarios e Secretarias así como ao Consello da Xunta.

Ademais destas funcións, ten atribuído o réxime interior e asuntos xerais da propia Secretaría Xeral da Presidencia así como a realización das actividades ordinarias necesarias para a execución deste programa.

### **3. Órgano encargado da súa execución**

Secretaría Xeral da Presidencia.

## **• PROGRAMA 121B. ASESORAMENTO E DEFENSA DOS INTERESES DA COMUNIDADE AUTÓNOMA**

### **1. Descrición**

Á Asesoría Xurídica Xeral da Xunta de Galicia, con rango de dirección xeral correspóndelle a dirección e coordinación dos servizos de asistencia xurídica da Administración da comunidade autónoma e da súa Administración institucional, tanto consultiva como contenciosa, nos termos da Lei 7/1984, do Parlamento de Galicia, e do artigo 551.3 da Lei orgánica do poder xudicial.

### **2. Actividades**

Os obxectivos e liñas de acción da Asesoría Xurídica Xeral son os que se definen e concretan no Regulamento Orgánico da Asesoría Xurídica da Xunta de Galicia, aprobado polo Decreto 343/2003, do 11 de xullo e, en concreto, a prestación de asistencia xurídica tanto contenciosa como consultiva.

Desta maneira, trátase de profundizar na defensa máis efectiva ante os órganos xurisdiccionais así como na emisión de todo tipo de informes en dereito e o estudo e informe dos distintos proxectos normativos.

Debe destacarse a atención que se vai prestar ao asesoramento en asuntos de orde xurisdiccional constitucional por parte do Gabinete de Asuntos Constitucionais e por outra parte vaise incidir no exame e seguimento de normativa comunitaria e na prestación de asesoramento xurídico na dita materia de dereito comunitario europeo.

As actividades son as propias da Asesoría Xurídica Xeral definidas no seu Regulamento Orgánico aprobado polo Decreto 343/2003, do 11 de xullo, e modificado polo Decreto 120/2006, do 20 de xullo, e que se concretan en:

- 1) O asesoramento á Administración autonómica en asuntos constitucionais así como a representación e defensa ante o Tribunal Constitucional.



- 2) O asesoramento á Administración da comunidade autónoma en materia de dereito comunitario europeo e o seguimento de normativa comunitaria.
- 3) O asesoramento e a emisión de informes en dereito á Administración autonómica.
- 4) Estudo e informe dos anteprojectos de lei e dos proxectos de normas regulamentarias.
- 5) A defensa e representación en xuízo da Administración autonómica.

En xeral, a prestación das funcións de asistencia xurídica tanto contenciosa como consultiva.

### **3. Órgano encargado da súa execución**

Asesoría Xurídica Xeral da Xunta de Galicia.

## **• PROGRAMA 432C. FOMENTO DO AUDIOVISUAL**

### **1. Descrición**

A finalidade do programa de fomento do audiovisual e multimedia está relacionada coa relevante notoriedade e influencia que o sector da imaxe ten sobre a sociedade actual. Por isto, as actuacións da Secretaría Xeral de Medios están encamiñadas a potenciar os sectores audiovisual e multimedia fomentando a promoción da multimedia e a difusión do patrimonio audiovisual galego e das artes da imaxe.

### **2. Actividades**

- 1) Actividades específicas de difusión e de programación a través do Centro Galego das Artes de Imaxe (CGAI).
- 2) Promoción en Galicia e no exterior do patrimonio audiovisual galego, a través do Consorcio Audiovisual.
- 3) Recuperación, conservación e difusión do patrimonio audiovisual galego.
- 4) Posta en marcha de proxectos utilizando as tecnoloxías multimedia e a rede de telecentros de comunicación.
- 5) Actuacións para o mantemento e mellora da exposición permanente Galiciadixital, así como das súas exposicións itinerantes.
- 6) Convenios con outros organismos e institucións para o fomento das actuacións multimedia e do audiovisual galego.

### 3. Órgano encargado da súa execución

Secretaría Xeral de Medios.

## • PROGRAMA 461A. COBERTURA INFORMATIVA E APOIO Á COMUNICACIÓN SOCIAL

### 1. Descrición

Potenciar o coñecemento de Galicia e das súas institucións, así como a promoción dos seus valores e da súa lingua nos medios de comunicación.

Apoio á comunicación a través da promoción das novas tecnoloxías aplicadas á mesma, acadando maiores niveis de coñecementos multimedia e audiovisual entre a poboación galega que melloren as súas competencias profesionais e faciliten o seu acceso ao mundo laboral.

### 2. Actividades

- 1) Divulgación da acción institucional da Xunta de Galicia.
- 2) Realización das tarefas destinadas a establecer a coordinación operativa da comunicación interdepartamental da Xunta de Galicia.
- 3) Preparación da axenda normativa referente aos medios informativos e a publicidade.
- 4) Xestión dunha liña de axudas destinadas ás empresas xornalísticas e de radiodifusión.
- 5) Xestión dunha liña de axudas destinadas a empresas xornalísticas que realicen as súas publicacións en galego conforme á normativa oficial vixente.
- 6) Xestión dunha liña de axudas destinadas á realización de prácticas nos gabinetes de comunicación da Xunta de Galicia para estudantes das Facultades de Ciencias da Comunicación.
- 7) Elaboración e xestión do programa propio de actividades do Club Internacional de Prensa de Galicia.
- 8) Apoio e posta en marcha de accións que teñan por obxecto a mellora da formación e cualificación dos profesionais dos medios informativos.
- 9) Organización de xornadas, seminarios e encontros dos profesionais da comunicación.

- 10) Realizar estudos de investigación sobre os medios informativos existentes na comunidade autónoma co fin de mellorar e dar apoio a súa competitividade no mercado.
- 11) Elaboración de informe preceptivo, na subscrición de convenios cos diferentes medios informativos, e dos plans de medios que se deriven dos concursos públicos de campañas publicitarias.
- 12) Convocatoria dos Premios Xornalistas Galegos no Exterior.
- 13) Contribuír á alfabetización dixital da cidadanía galega, incrementando e reforzando a rede de telecentros de comunicación, impulsando as accións de formación en rede e a oferta de novos servizos públicos en coordinación coas administracións e axentes implicados.
- 14) Preparación, programación, xestión e coordinación de proxectos multimedia e de novas tecnoloxías no ámbito de comunicación.
- 15) Xestión dunha liña de axudas a corporacións locais para a prestación do servizo de radiodifusión municipal.

### **3. Órgano encargado da súa execución**

Secretaría Xeral de Medios.

## **• PROGRAMA 461B. RADIODIFUSIÓN E TVG**

### **1. Descrición**

A actual transición da tecnoloxía analóxica á dixital fai necesario a dotación, mellora e ampliación das infraestruturas e redes de difusión de radio e televisión, co despregue dunha nova rede de radiocomunicacións dixitais.

Así mesmo, na procura de que a capacidade de resposta dos distintos organismos institucionais e de emerxencia sexa a axeitada é necesario realizar o despregue da nova rede oficial de comunicacións da Xunta de Galicia.

A través deste programa dótase de medios económicos complementarios á CRTVG e ás súas empresas, co fin de dar viabilidade ao funcionamento das actividades que lles son propias, así como facilitarlle os medios materiais e técnicos suficientes para manter operativas as redes de televisión e radio institucionais e lograr unha cobertura de recepción que chegue a todo o territorio de Galicia.

## **2. Actividades**

- 1) Realizar as transferencias de capital que se outorguen á Compañía de Radiotelevisión de Galicia e ás súas sociedades (TVG e RTVG).
- 2) Realizar as transferencias correntes e de capital que se outorguen á sociedade Redes de Telecomunicación Galegas (Retegal, S.A.).
- 3) Ampliar e mellorar a infraestrutura de radio e televisión, mediante novos investimentos.
- 4) Elaboración de normas e emisión de informes administrativos relativos á televisión e radiodifusión.
- 5) Control e xestión de procedementos de autorizacións e concesións de televisión e radiodifusión.
- 6) Xestión e rexistro de concesionarios de televisión e radiodifusión.
- 7) Control, inspección e tramitación de expedientes sancionadores en materia de medios e contidos audiovisuais.
- 8) Xestión, planificación, coordinación e asesoramento técnico dos servizos e infraestruturas de telecomunicación da Xunta de Galicia.
- 9) Realizar estudos técnicos e de planificación para obter cobertura o máis ampla posible na emisión/recepción de programas de radio e televisión que dependen da Xunta de Galicia, así como aqueles estudos tendentes á mellora das infraestruturas.
- 10) Completar a Rede Oficial de Comunicacions da Xunta de Galicia.
- 11) Coordinación das actuacións de RETEGAL.

## **3. Órgano encargado da súa execución**

Secretaría Xeral de Medios.

## **• PROGRAMA 312G. APOIO Á CONCILIACIÓN DA VIDA LABORAL E OUTROS SERVIZOS DE PROTECCIÓN SOCIAL**

### **1. Descrición**

Este programa inclúe as dotacións orzamentarias destinadas a favorecer a conciliación entre a vida familiar, laboral e persoal facilitando o acceso aos servizos de coidado e atención de menores e persoas dependentes, contribuíndo tamén así a facilitar a incorporación das mulleres ao mercado laboral.

## **2. Actividades**

- 1) Fomento da conciliación e da corresponsabilidade, mediante programas, servizos e accións de sensibilización.
- 2) Apoiar a creación e acceso aos servizos de coidado de menores e de persoas dependentes facilitadores da conciliación.
- 3) Establecer axudas dirixidas a organización de actividades extraescolares e complementarias facilitadoras da conciliación.
- 4) Fomentar a responsabilidade social e empresarial mediante a sensibilización, difusión e asesoramento sobre novas formas de xestión empresarial e de organización do traballo favorables á consecución da igualdade entre mulleres e homes.
- 5) Incentivar ás empresas para a adopción de novas formas de organización do traballo que faciliten a conciliación da vida persoal, laboral e familiar, co medio para a incorporación e mantemento das mulleres en igualdade de condicións cos homes no mercado laboral.
- 6) Promover o uso corresponsable das medidas de conciliación.

## **3. Órgano encargado da súa execución**

Secretaría Xeral da Igualdade.

# **• PROGRAMA 313B. ACCIÓNS PARA A IGUALDADE, PROTECCIÓN E PROMOCIÓN DA MULLER**

## **1. Descrición**

As dotacións orzamentarias deste programa están dirixidas á incorporación da perspectiva de xénero nas actuacións da administración autonómica, á promoción da igualdade en todos os ámbitos e ás medidas que axuden a combater a discriminación por razón de xénero.

## **2. Actividades**

- 1) Información e sensibilización social respecto da igualdade entre mulleres e homes mediante campañas, xornadas e congresos.
- 2) Accións de difusión e sensibilización que fomenten o espírito emprendedor das mulleres.

- 3) Desenvolvemento de programas de información e orientación para diversificar as eleccións académicas e profesionais.
- 4) Desenvolvemento de medidas de información e orientación para eliminar a segregación horizontal no mercado de traballo.
- 5) Promoción da formación en igualdade.
- 6) Medidas de apoio para potenciar a participación das mulleres naqueles sectores onde se atopan infrarrepresentadas, especialmente nos sectores científicos e tecnolóxicos.
- 7) Desenvolvemento de estudos, investigacións e avaliacións sobre a existencia de discriminacións por razón de xénero. Apoio ás iniciativas empresariais que combatan a discriminación salarial e a segregación horizontal e vertical.
- 8) Formación, asesoramento e axudas ás empresas para a implantación de plans de igualdade.
- 9) Fomento do tecido asociativo das mulleres.

### **3. Órgano encargado da súa execución**

Secretaría Xeral da Igualdade.

## **• PROGRAMA 313D. ACCIÓNS PARA A PROTECCIÓN E APOIO ÁS MULLERES QUE SOFREN VIOLENCIA DE XÉNERO**

### **1. Descrición**

Inclúe este programa as dotacións orzamentarias destinadas as actuacións dirixidas á prevención e tratamento da violencia de xénero e á atención integral das vítimas.

### **2. Actividades**

Campañas de información, concienciación e sensibilización sobre as causas e efectos da violencia de xénero.

- 1) Promover e/ou elaborar investigacións e estudos para mellorar o coñecemento sobre da violencia de xénero.
- 2) Plan de formación para a totalidade de profesionais implicados/as no tratamento da violencia de xénero.
- 3) Programas de apoio para vítimas de violencia de xénero.
- 4) Programas de axudas económicas para as mulleres vítimas de violencia de xénero.

- 5) Organización de xornadas, seminarios e cursos, no eido da violencia de xénero.

**3. Órgano encargado da súa execución**

Secretaría Xeral da Igualdade.

**• PROGRAMA 311A. DIRECCIÓN E SERVIZOS XERAIS DE PROMOCIÓN SOCIAL**

**1. Descrición**

Destinado ao aboamento das remuneracións do persoal do Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller e a seguridade social destes.

**2. Actividades**

Gastos de persoal do Organismo.

**3. Órgano encargado da súa execución**

Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller.

**• PROGRAMA 313B. ACCIÓNS PARA A IGUALDADE, PROTECCIÓN E PROMOCIÓN DA MULLER**

**1. Descrición**

- 1) Execución das liñas de actuación do Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller para a consecución dos seus obxectivos a través dos distintos programas que realizará no vindeiro exercicio.
- 2) Executará os plans, programas de acción e actividades que, para a consecución dos obxectivos enunciados, realicen os distintos departamentos da Xunta de Galicia en materias con incidencia sobre o colectivo feminino, así como os concellos.
- 3) Realizará actividades, en colaboración con asociacións e outras Administracións, de promoción da igualdade.
- 4) Prestará un especial apoio á formación e á promoción do emprego das mulleres e a súa información en todos os eidos.
- 5) Finalmente, a través dos programas de atención especializada, fomentará accións dirixidas a determinados colectivos de mulleres con necesidades específicas.

## **2. Actividades**

- 1) Impulso da realización de actividades formativas-informativas sobre a situación das mulleres que visibilicen as carencias existentes e direccionen as actuacións das políticas públicas.
- 2) Organización de congresos, conferencias, exposicións, mesas redondas, foros e encontros sobre temas específicos en materia de igualdade, así como a súa participación naqueles foros onde se debata a súa situación.
- 3) Colaboración no reforzamento e ampliación dos distintos centros e servizos de información ás mulleres.
- 4) Promoción de recursos e proxectos que faciliten a conciliación dos tempos.
- 5) Promoción e execución dos seguintes programas:
  - a) Programas de educación en igualdade dirixido á comunidade educativa.
  - b) Programa de formación de persoal técnico que presta os seus servizos en distintas entidades e administracións relacionadas coa atención ás mulleres.
  - c) Programa de formación destinado a mulleres co fin de mellorar a súa capacitación profesional cara a inserción, promoción ou reciclaxe laboral, en colaboración con entidades que persigan este fin.
  - d) Programas de apoio ao emprendemento e consolidación de empresas por mulleres, como medio para a eliminación dos desequilibrios existentes por razón de xénero.
  - e) Programas de atención a mulleres en especiais situacións de vulnerabilidade, directamente ou a través de actuacións de colaboración con entidades que traballen nestes eidos.
  - f) Participación en redes e proxectos, a nivel autonómico, estatal e internacional, co obxecto de fomentar a igualdade.
  - g) Apoio ás universidades e entidades para a realización de unidades específicas, proxectos e estudos no eido da igualdade.

## **3. Órgano encargado da súa execución**

Servizo Galego de Promoción da Igualdade do Home e da Muller.



## • PROGRAMA 312C. SERVIZOS SOCIAIS RELATIVOS ÁS MIGRACIÓNS

### 1. Descrición

O programa 312C “Servizos sociais relativos ás migracións”, inclúe o desenvolvemento de actividades de apoio aos galegos e ás comunidades galegas asentadas fóra da nosa comunidade autónoma, para que estes participen da vida social e cultural de Galicia, e contribuír á mellora das súas condicións de vida. Así mesmo, a través deste programa desenvólvense accións encamiñadas á procura da integración social e a inserción laboral do colectivo de inmigrantes e retornados na nosa sociedade.

### 2. Actividades

O Decreto 82/2009, do 21 de abril, configura como órgano superior dependente da Presidencia da Xunta de Galicia á Secretaría Xeral da Emigración, á que o Decreto 325/2009, do 18 de xuño, lle atribúe as competencias en materia de desenvolvemento da Lei 4/1983, do 15 de xuño, de recoñecemento da galeguidade, relacións coas comunidades galegas no exterior e políticas migratorias e de retorno de Galicia, e a representación e participación nos órganos e foros relacionados coas políticas migratorias que lle encomende a persoa titular da Presidencia da Xunta de Galicia.

Corresponden tamén á Secretaría Xeral da Emigración as competencias que atribúe ás comunidades autónomas a Lei orgánica 4/2000, do 11 de xaneiro, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España e a súa normativa de desenvolvemento e complementaria, sen prexuízo do que, por razón de materia, corresponda a outros órganos da Xunta de Galicia.

Para levar a cabo estas atribucións, esta secretaría xeral desenvolverá múltiples actuacións no exercicio orzamentario 2009, entre as que se poden destacar como máis significativas, as que de seguido se relacionan:

- 1) Apoiar e asesorar á Presidencia da Xunta (nas súas relacións institucionais coas comunidades galegas) en todas as actuacións relacionadas cos galegos e galegas, as comunidades galegas no exterior así como organizacións representativas da emigración galega no exterior, e no ámbito das materias que de inmigración e retorno leve a cabo a Administración autonómica.

- 2) No ámbito da emigración, desenvolveranse a través das seguintes liñas de actuación:
- a) Potenciación da asistencia socio-sanitaria en países iberoamericanos en situación de vulnerabilidade co fin de contribuír á atención das necesidades socio-sanitarias non satisfeitas polos sistemas de cobertura estatal e que afecten á poboación emigrante galega e aos seus descendentes, priorizando a asistencia a emigrantes en situación de extrema necesidade e establecendo un mínimo social digno que garanta o seu benestar.
  - b) Cursos de acción formativa e cultural para os galegos e galegas residentes no exterior, así como promoción de proxectos culturais colectivos de difusión da lingua, a identidade e a cultura galega como canle de racionalización e xestión eficaz dos recursos.
  - c) Establecemento de programas específicos coa xuventude, de xeito que permita un maior achegamento e participación da nosa xuventude na vida asociativa da Galicia exterior, potenciando o uso das novas tecnoloxías como canle de comunicación, co fin de incorporar aos descendentes de galegos á vida dos centros e da colectividade galega.
  - d) Fomento de novas fórmulas de participación nos centros galegos que atraian ao colectivo feminino, potenciando a igualdade como valor fundamental.
  - e) Apoio infraestrutural para os centros galegos do exterior para o adecuado desenvolvemento das súas actividades como espazos asociativos autosostibles capaces de dar resposta ás novas necesidades da cidadanía galega no exterior, así como potenciar a estes na modernización e nas novas tecnoloxías.
  - f) Unificar e centralizar os puntos de atención, asesoramento, información aos emigrantes (oficinas de programas sociais, oficinas de atención xuvenil) a través de infraestruturas físicas ou telemáticas, de tal forma que alcance ao maior número de cidadáns galegos residentes no exterior.
  - g) Favorecer a participación dos estudantes galegos do exterior nos cursos e programas do sistema universitario e formación profesional da comunidade autónoma.
  - h) Fomentar o servizo de información aos galegos e galegas residentes no exterior sobre os programas e accións da Xunta de Galicia dirixidas á emigración a través de [www.galiciaaberta.com](http://www.galiciaaberta.com) así como as campañas informativas que se consideren oportunas.

- 3) Desenvolvemento do Plan galego de cidadanía, convivencia e integración 2008-2011, cuxa finalidade última é a consecución da plena integración social das persoas inmigrantes na sociedade galega, a través de medidas e actuacións en diversas áreas:
- a) Desenvolvemento dunha acollida de carácter integral, a través do fomento de redes de coordinación entre todos os axentes implicados en programas de acollida: cobertura das súas necesidades básicas, impartición de cursos de idiomas, accións informativas e de asesoramento legal de carácter xeral. Por outra banda, a promoción de actuacións de acollida ás persoas en situación de especial vulnerabilidade.
  - b) Programas de información e orientación individualizada para achegar os servizos públicos á poboación inmigrante, en especial o acceso aos servizos de saúde, a través de accións de difusión e colaboración entre os servizos públicos e as entidades que traballan con este colectivo. Así mesmo, a formación en interculturalidade a profesionais que traballan con persoas inmigrantes.
  - c) Accións que potencien o acceso á educación, en igualdade de condicións, do alumnado inmigrante, como instrumento de integración social.
  - d) Programa integral dirixido ás mulleres inmigrantes: educación de adultos, formación profesional, cursos de habilidades sociais, inserción laboral e educación para a saúde.
  - e) Programas e campañas de sensibilización: promoción dunha imaxe positiva da inmigración, que favorezan a sensibilización da sociedade galega e fomenten actitudes positivas respecto ao colectivo estranxeiro asentado na comunidade autónoma galega, así como a loita contra a súa discriminación, promovendo valores de respecto, tolerancia e solidariedade que eviten actitudes racistas ou xenófobas.
  - f) Programas de acceso, mellora e mantemento do emprego para facilitar a inserción laboral dos inmigrantes, así como accións formativas que contribúan a incrementar a empregabilidade deste colectivo.
  - g) Apoio á creación e mantemento de movementos asociativos de inmigrantes e retornados.
- 4) Posta en marcha do Plan Galego de Apoio ao Retorno:
- a) Establecer mecanismos de información, tanto en orixe como en Galicia de apoio ao retorno.

- b) Colaboración no ámbito da atención e formación do retornado, por tanto a educación polo seu carácter transversal incide directamente na mellora da atención ao retornado favorecendo a súa inserción no ámbito social, cultural, familiar e laboral.
  - c) Creación dun programa de intermediación para o alugueiro de vivenda en favor dos retornados como medida básica que contribúa á súa inserción na sociedade.
  - d) Apoio e colaboración na formación profesional, desenvolvemento de programas de inserción laboral, favorecedores da integración dos retornados no mercado laboral, tanto por conta allea como no autoemprego.
  - e) Promoción das políticas de primeira acollida, apoio ao asociacionismo e implementación de axudas específicas e extraordinarias para os emigrantes galegos retornados.
  - f) Contribuír á formación de profesionais que están a desenvolver as súas actuacións no ámbito do retorno, para poder ofertar a este colectivo un servizo de maior calidade e en todos aqueles aspectos que incidan na súa inserción efectiva na sociedade galega.
- 5) Fomento da formación “on line”, a través do portal Galiciaaberta, como canle de reforzamento dos vínculos sociais e culturais cos emigrantes galegos e os seus descendentes residentes fóra de Galicia, así como medio de especialización dos inmigrantes, retornados e entidades que traballen neste ámbito, co fin de proporcionarlles coñecementos que contribúan a facilitar a súa total integración na sociedade galega.
- 6) Mantemento, actualización e dinamización do portal Galiciaaberta, no que converxen as webs de entidades galegas no exterior e de asociacións de inmigrantes e retornados, respecto dos cales hai que garantirlle a súa operatividade.
- 7) Desempeño das funcións de atención á cidadanía galega nas delegacións da Xunta de Galicia en Bos Aires e Uruguai, en especial, en materia de xestión de pensións, de asistencia sanitaria e temas que teñan que ver co retorno dos emigrados, así como apoio á xestión e dinamización dos centros galegos e á xuventude.
- 8) Apoio á Fundación Galicia Emigración.

### **3. Órgano encargado da súa execución**

Secretaría Xeral da Emigración.

## • PROGRAMA 441A. PROMOCIÓN DA ACTIVIDADE DEPORTIVA

### 1. Descrición

Con cargo a este programa perseguense dous obxectivos fundamentais. Por unha banda, o fomento da práctica do deporte e da actividade física na Comunidade Autónoma de Galicia, entendido este como elemento imprescindible para a calidade de vida dos galegos. Por outra banda, o crecemento do deporte en Galicia e o desenvolvemento do seu tecido deportivo, a través da coordinación institucional e cuns claros obxectivos en materia de saúde, benestar e actividade física, infraestrutura deportiva e apoio ao tecido deportivo.

### 2. Actividades

As actuacións máis significativas que se van a desenvolver para alcanzar a finalidade marcada e os obxectivos previstos pola Secretaría Xeral para o Deporte, son:

- 1) No marco do Plan Galego de Fomento da Actividade Física, "Galicia Saudable", serán básicas, entre outras accións, os puntos Móvete, o Observatorio da práctica deportiva e a alimentación saudable, as axudas a entidades sen ánimo de lucro para a promoción do deporte en determinados colectivos, as axudas a concellos para instalacións e espazos deportivos saudables, ou as axudas para a organización dos proxectos deportivos de centro.
- 2) No ámbito do apoio ao tecido asociativo deportivo galego e aos deportistas, e entre outras, deben destacarse como accións básicas, o plan de axudas ás federacións, mediante a suscripción de convenios de colaboración, así coma o perfeccionamento no control do seu funcionamento; o plan de axudas aos clubs e outras entidades deportivas; o desenvolvemento do deporte de alto nivel; a campaña de promoción deportiva na idade escolar, mediante, entre outras accións, o establecemento e consolidación dun novo programa e da Olimpíada Escolar, ou, entre outras accións, a organización de eventos deportivos.
- 3) Na mellora do mapa de infraestruturas deportivas de Galicia, tanto propias como de terceiros, a secretaría xeral para o deporte pretende acometer, entre outras accións básicas, a optimización do mapa de infraestruturas deportivas da Comunidade Autónoma; as antes apuntadas axudas a concellos para instalacións e espazos deportivos saudables; ou o fomento da construción e mellora das instalacións das entidades deportivas, entre outras accións básicas.
- 4) No ámbito da adecuación normativa á actual realidade do deporte galego, a secretaría xeral para o Deporte pretende, no ano 2010, e coma acción prioritaria e básica, o establecemento dun novo marco legal para o deporte galego.

### 3. Órgano encargado da súa execución

Secretaría xeral para o Deporte.

Estas actuacións complementarase coas que leve a cabo a Fundación Deporte Galego, entre as que cabería destacar:

- 1) Fomento e incremento da práctica deportiva na Comunidade Autónoma de Galicia.
- 2) Apoio ao tecido deportivo galego.
- 3) Promoción do deporte, con especial incidencia do deporte de alto nivel.
- 4) Optimización da xestión das súas instalacións.
- 5) Fomento do emprego entre os profesionais do deporte.

## • **PROGRAMA 571A. FOMENTO DA SOCIEDADE DA INFORMACIÓN E DO COÑECEMENTO**

### 1. Descrición

A Estratexia de Lisboa, formulada pola UE, constitúe o marco ao que deben facer referencia as políticas económicas e de desenvolvemento dos estados membros e as rexións que os integran, co ánimo de acadar unha Europa máis dinámica, innovadora e atractiva. Na revisión da Estratexia de Lisboa feita en 2005, estableceuse a necesidade de centrar as políticas no crecemento e no emprego, sendo o coñecemento e a innovación os motores dese crecemento.

No marco da Estratexia de Lisboa xorde o documento “i2010 Unha Sociedade da Información para o crecemento e o emprego”, que debe servir de base para as políticas da Sociedade da Información dos estados membros e das rexións.

Neste contexto, deben porse en marcha actuacións efectivas que permitan acadar definitivamente a inclusión da sociedade galega no novo contexto dixital, contribuíndo de xeito decisivo na xeración dunha economía do coñecemento que sirva de base para o progreso económico e social cara uns maiores niveis de benestar para a totalidade da poboación galega, ademais de levar a cabo un proxecto tecnolóxico global na Xunta de Galicia que impulse a modernización da administración pública.

## 2. Actividades

Para levar a cabo os obxectivos descritos anteriormente, a Secretaría Xeral pretende seguir unha serie de actividades, entre as que se poden sinalar:

1) Elaboración do Plan estratéxico Tecnolóxico Global da Xunta de Galicia.

Definición do modelo xeral de organización das TIC na Xunta de Galicia, que debe dar resposta aos novos criterios estratéxicos, orgánicos e de funcións. Así mesmo, debe identificar as liñas estratéxicas de desenvolvemento dos sistemas de información, das redes de comunicacións, e a súa extensión á administración pública e a sociedade galega.

2) Desenvolvemento do Plan Director de Telecomunicacións.

Elaboración dun Plan Director de Telecomunicacións no que se contemplen todas as necesidades de acceso aos servizos da Sociedade da Información de todos os cidadáns, empresas e administracións públicas de todo o territorio pertencente á Comunidade Autónoma.

O plan de investimentos disposto para os próximos anos en materia de despregue de infraestruturas debe dar resposta á situación actual de Galicia, na que xogan un papel importante a dificultade da orografía, a dispersión da poboación, a distribución da actividade empresarial e o actual retraso en materia de desenvolvemento da Sociedade da Información.

3) Execución do Plan de novas tecnoloxías na Administración de Xustiza.

O Plan estrutúrase en catro liñas de actuación: a finalización dos procesos de implantación que xa estaban iniciados irá acompañada dunha análise detallada das carencias que estes sistemas presentan; a seguridade; a estabilidade e continuidade dos servizos actuais, tanto a nivel de infraestruturas como de servizo de soporte en relación cos usuarios; e a dinamización e o uso axeitado dos sistemas de información.

Unha actuación fundamental que se inicia dentro deste marco de actuacións é a elaboración dun Plan Integral de Sistemas de Información no ámbito da Administración de Xustiza en Galicia. Este plan abordará unha análise integral da situación actual en canto á adecuación dos sistemas dispoñibles ás necesidades reais, encargarse de definir o modelo marco de sistemas de información da Administración de Xustiza, e formulará unha evolución dos sistemas en función das necesidades dos novos modelos organizativos da administración de xustiza.

4) Plan de desenvolvemento do e-goberno e a administración electrónica.

A administración electrónica e o goberno electrónico representan o novo modelo de relación entre administracións, empresas e cidadanía incluíndo o soporte completo a todas as relacións entre administración e administrado, independentemente do lugar, momento, ou canle de comunicación que se utilice para iso.

Ponse en marcha un Plan de traballo que ten como obxectivo desenvolver o Modelo de e-Goberno de Galicia e a folla de ruta que permita ir ofertando gradualmente servizos públicos dixitais á cidadanía e ás empresas.

Este plan de actuación establecerá unha visión completa do proceso de implantación da e-Administración, que será acometido como un proxecto de lexislatura, de modo que os distintos proxectos que se lancen sigan unha estratexia común. Neste sentido, as actuacións tecnolóxicas deberán de acompañarse doutras accións complementarias que se dirixan á optimización de procesos, á adecuación organizativa da Xunta e á difusión dos novos servizos.

5) Plataforma colaborativa e web 2.0: canle de información e servizos.

Posta en marcha do nova web corporativa e definición do marco xeral de actuación e evolución das webs da administración pública de Galicia. Establecemento dunha nova canle de información e servizos públicos dixitais á cidadanía e ás empresas.

6) Posta en marcha do novo Modelo de Soporte Informático (Centro de Atención ao Usuario-CAU).

Un centro de atención ás persoas usuarias é un único punto de encontro de Tecnoloxías da Información (TI), prestando un servizo informático integral a través de diversas canles. O CAU ten como misión facilitar o uso da informática e as comunicacións a todo o persoal, especialmente na ámbito da informática persoal e os servizos de rede.

O novo CAU que se vai pór en marcha actuará como un centro de servizos organizado en torno aos procesos (xestión de incidencias, problemas e cambios) e co establecemento de protocolos de monitorización da calidade do servizo. A súa proximidade ás persoas usuarias, a facilidade de contacto cos diferentes grupos de soporte de segundo nivel e a coordinación con outros centros de soporte serán as características máis diferenciadoras deste novo CAU.



7) Configuración e posta en marcha da Plataforma Corporativa de Sistemas.

A Xunta revisará e actualizará os seus medios técnicos existentes, potenciando e desenvolvendo aqueles aspectos que xeren mellores servizos. Complementariamente, favorecerase a formación e actualización permanente dos profesionais TIC da Xunta, requisito indispensable nun ámbito tan cambiante como as tecnoloxías da información.

Actuacións orientadas a modernizar a infraestrutura tecnolóxica da Xunta de Galicia:

- a) Adquisición do equipamento requirido para o funcionamento dos sistemas e mellora de servizos básicos para o empregado.
- b) Unificación do LDAP, correo electrónico...
- c) Mellora dos equipos e sistemas involucrados na seguridade informática.
- d) Inventario e identificación dos sistemas de información das Consellerías, de maneira que se localicen os sistemas e tecnoloxías presentes en distintos ámbitos da Xunta que poidan ser aproveitados por outros órganos, para fomentar a transferencia tecnolóxica.
- e) Definición da estratexia de Consolidación de Centros de Proceso de Datos de Consellerías, que permita mellorar a súa eficiencia e optimizar a súa xestión.
- f) Continuidade de servizo: establecer e definir o alcance do centro de respaldo dos servizos corporativos da Xunta na nova situación de Campolongo.

8) Impulso da interoperabilidade e seguridade.

Este obxectivo incide na creación dunha cultura en liña cos conceptos de apertura e interoperabilidade como soportes do desenvolvemento tecnolóxico. O deseño de sistemas que garantan o correcto goberno das tecnoloxías da información e da comunicación, así como a implantación de sistemas de xestión da calidade e a seguridade no ámbito das tecnoloxías da información. Definición e establecemento de normas, estándares e procedementos en actividades de soporte de aplicacións e sistemas informáticos, impulsando os procesos de certificación en normas de aseguramento da calidade.

O Plan de Medidas Urxentes aprobado no Consello da Xunta do 09/07/2009 establece, entre outras prioridades; a reorganización das Tecnoloxías da Información e Comunicación (TIC) da Administración da Comunidade Autónoma, isto é establecer políticas e estratexias tecnolóxicas homoxéneas e sostibles.

Porase en marcha a Oficina Técnica de Xestión da Calidade dos Proxectos que cumpra cos seguintes obxectivos: obter unha boa xestión de servizos de tecnoloxías da información (TI), aumentar a eficiencia do servizo, orientar a infraestrutura TI aos procesos de negocio, reducir os riscos asociados á tecnoloxía e aumentar o nivel de servizo prestado.

- 9) Desenvolvemento do sector empresarial da sociedade da Información.

Preténdese atopar espazos de liderado para apoiar ao máximo o desenvolvemento do tecido empresarial da sociedade da información, solucionando a súa debilidades e potenciando as súas fortalezas e oportunidades.

- 10) Impulso de medidas que fomenten a aplicación das TIC polo tecido empresarial.

Este obxectivo busca impulsar a transformación nas empresas galegas, particularmente das pemes e micropemes, de modo que adecúen o seu xeito de facer negocio aos novos usos que determina a Sociedade da Información.

- 11) Impulso de políticas de inclusión e sostibilidade baseadas nas TIC.

Baixo este epígrafe inclúiranse as políticas de sostibilidade, isto é, inclusión, cohesión, calidade de vida e coidado do medio natural e do territorio en xeral.

### **3. Órgano encargado da súa execución**

Secretaría Xeral de Modernización e Innovación Tecnolóxica.

## 4. CADROS NUMÉRICOS

### Orzamento consolidado. Distribución dos créditos por programas e servizos

Programas	Servizos					
	10	11	20	30	31	40
111A-Presidencia da Xunta de Galicia	4.368,2	105,4				
121B-Asesoramento e defensa dos intereses da C.A.			2.702,1			
122A-Avaliación e calidade da Administración pública						
311A-Dirección e servizos xerais de promoción social						1.683,4
312C-Servizos sociais relativos ás migracións						
312G-Apoio á conciliación da vida laboral e persoal e outros servizos de protección social						925,0
313B-Accións para a igualdade, protección e promoción da muller						1.749,1
313D-Accións para a protección e apoio das mulleres que sofren violencia de xénero						2.572,7
432C-Fomento do audiovisual				3.192,4		
441A-Promoción da actividade deportiva						
461A-Cobertura informativa e apoio á comunicación social				8.094,1	123,8	
461B-Radiodifusión e TVG				119.950,4		
571A-Fomento da sociedade da información e do coñecemento						
621B-Imprevistos e funcións non clasificadas	55,2					
<b>Total</b>	<b>4.423,4</b>	<b>105,4</b>	<b>2.702,1</b>	<b>131.236,9</b>	<b>123,8</b>	<b>6.930,2</b>

(Miles de Euros)

### Orzamento consolidado. Distribución dos créditos por programas e servizos

Programas	Servizos (continuación)				
	50	60	70	80	Total
111A-Presidencia da Xunta de Galicia					4.473,6
121B-Asesoramento e defensa dos intereses da C.A.					2.702,1
122A-Avaliación e calidade da Administración pública			2.812,6		2.812,6
311A-Dirección e servizos xerais de promoción social				1.084,9	2.768,3
312C-Servizos sociais relativos ás migracións	18.710,3				18.710,3
312G-Apoio á conciliación da vida laboral e persoal e outros servizos de protección social					925,0
313B-Accións para a igualdade, protección e promoción da muller				6.613,2	8.362,3
313D-Accións para a protección e apoio das mulleres que sofren violencia de xénero				798,7	3.371,4
432C-Fomento do audiovisual					3.192,4
441A-Promoción da actividade deportiva		34.863,3			34.863,3
461A-Cobertura informativa e apoio á comunicación social					8.217,9
461B-Radiodifusión e TVG					119.950,4
571A-Fomento da sociedade da información e do coñecemento			44.012,2		44.012,2
621B-Imprevistos e funcións non clasificadas				1,8	57,0
<b>Total</b>	<b>18.710,3</b>	<b>34.863,3</b>	<b>46.824,8</b>	<b>8.498,6</b>	<b>254.418,8</b>

(Miles de Euros)

## Sección 04.- Presidencia da Xunta de Galicia

### Orzamento consolidado. Distribución dos créditos por programas e capítulos

Programas	Capítulos							
	I	II	IV	V	VI	VII	VIII	Total
111A-Presidencia da Xunta de Galicia	2.685,1	1.636,0	49,0		103,5			4.473,6
121B-Asesoramento e defensa dos intereses da C.A.	2.458,0	186,6			57,5			2.702,1
122A-Avaliación e calidade da Administración pública	2.812,6							2.812,6
311A-Dirección e servizos xerais de promoción social	2.768,3							2.768,3
312C-Servizos sociais relativos ás migracións	2.442,6	2.554,7	10.761,3		880,7	2.071,0		18.710,3
312G-Apoio á conciliación da vida laboral e persoal e outros servizos de protección social			925,0					925,0
313B-Accións para a igualdade, protección e promoción da muller		1.246,2	6.682,0		434,0			8.362,3
313D-Accións para a protección e apoio das mulleres que sofren violencia de xénero		166,5	2.705,8		273,8	225,3		3.371,4
432C-Fomento do audiovisual					2.527,5	664,9		3.192,4
441A-Promoción da actividade deportiva	3.660,8	2.765,2	11.208,7		11.486,7	5.741,9		34.863,3
461A-Cobertura informativa e apoio á comunicación social	2.316,2	1.383,2	235,4		4.162,2	121,0		8.217,9
461B-Radiodifusión e TVG			493,3		3.373,1	10.616,0	105.468,0	119.950,4
571A-Fomento da sociedade da información e do coñecemento		183,8	1.387,3		18.739,5	23.701,5		44.012,2
621B-Imprevistos e funcións non clasificadas				57,0				57,0
<b>Total</b>	<b>19.143,6</b>	<b>10.122,3</b>	<b>34.447,8</b>	<b>57,0</b>	<b>42.038,5</b>	<b>43.141,6</b>	<b>105.468,0</b>	<b>254.418,8</b>

(Miles de Euros)

### DISTRIBUCIÓN ORGÁNICA

10 SECRETARÍA XERAL DA PRESIDENCIA	2009	2010	% Var.
Cap. I - Gastos de persoal	2.541,2	2.579,7	1,5
Cap. II - Gastos en bens correntes e servizos	1.830,3	1.636,0	-10,6
Cap. IV - Transferencias correntes	80,0	49,0	-38,8
Cap. V - Fondo de continxencia	0,0	55,2	0,0
Cap. VI - Investimentos reais	142,6	103,5	-27,4
<b>Total</b>	<b>4.594,1</b>	<b>4.423,4</b>	<b>-3,7</b>

(Miles de Euros)

11 D.X. DO GABINETE DA PRESIDENCIA	2009	2010	% Var.
Cap. I - Gastos de persoal	106,9	105,4	-1,4
<b>Total</b>	<b>106,9</b>	<b>105,4</b>	<b>-1,4</b>

(Miles de Euros)

20 ASESORIA XURÍDICA XERAL	2009	2010	% Var.
Cap. I - Gastos de persoal	2.357,5	2.458,0	4,3
Cap. II - Gastos en bens correntes e servizos	219,6	186,6	-15,0
Cap. VI - Investimentos reais	76,7	57,5	-25,0
<b>Total</b>	<b>2.653,7</b>	<b>2.702,1</b>	<b>1,8</b>

(Miles de Euros)

**Sección 04.- Presidencia da Xunta de Galicia**

<b>30 S.X. DE MEDIOS</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>% Var.</b>
Cap. I - Gastos de persoal	1.121,4	2.192,4	95,5
Cap. II - Gastos en bens correntes e servizos	1.729,0	1.383,2	-20,0
Cap. IV - Transferencias correntes	180,1	728,7	304,6
Cap. VI - Investimentos reais	5.315,7	10.062,8	89,3
Cap. VII - Transferencias de capital	0,0	11.401,9	0,0
Cap. VIII - Activos financeiros	0,0	105.468,0	0,0
<b>Total</b>	<b>8.346,2</b>	<b>131.236,9</b>	<b>1472,4</b>

*(Miles de Euros)*

<b>31 DIRECCIÓN XERAL DE COMUNICACIÓN</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>% Var.</b>
Cap. I - Gastos de persoal	1.215,5	123,8	-89,8
Cap. IV - Transferencias correntes	736,3	0,0	-100,0
Cap. VI - Investimentos reais	10.402,8	0,0	-100,0
Cap. VII - Transferencias de capital	15.202,5	0,0	-100,0
Cap. VIII - Activos financeiros	110.635,5	0,0	-100,0
<b>Total</b>	<b>138.192,7</b>	<b>123,8</b>	<b>-99,9</b>

*(Miles de Euros)*

<b>40 SECRETARIA XERAL DE IGUALDADE</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>% Var.</b>
Cap. I - Gastos de persoal	1.605,7	1.683,4	4,8
Cap. II - Gastos en bens correntes e servizos	699,8	1.032,0	47,5
Cap. IV - Transferencias correntes	2.660,1	3.281,8	23,4
Cap. VI - Investimentos reais	786,4	707,8	-10,0
Cap. VII - Transferencias de capital	225,3	225,3	0,0
<b>Total</b>	<b>5.977,3</b>	<b>6.930,2</b>	<b>15,9</b>

*(Miles de Euros)*

<b>50 SECRETARÍA XERAL DE EMIGRACIÓN</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>% Var.</b>
Cap. I - Gastos de persoal	2.625,0	2.442,6	-7,0
Cap. II - Gastos en bens correntes e servizos	2.940,4	2.554,7	-13,1
Cap. IV - Transferencias correntes	11.106,3	10.761,3	-3,1
Cap. VI - Investimentos reais	1.264,5	880,7	-30,4
Cap. VII - Transferencias de capital	2.761,9	2.071,0	-25,0
<b>Total</b>	<b>20.698,2</b>	<b>18.710,3</b>	<b>-9,6</b>

*(Miles de Euros)*

<b>60 SECRETARIA XERAL PARA O DEPORTE</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>% Var.</b>
Cap. I - Gastos de persoal	3.545,4	3.660,8	3,3
Cap. II - Gastos en bens correntes e servizos	3.253,2	2.765,2	-15,0
Cap. IV - Transferencias correntes	13.343,7	11.208,7	-16,0
Cap. VI - Investimentos reais	14.358,3	11.486,7	-20,0
Cap. VII - Transferencias de capital	6.755,2	5.741,9	-15,0
<b>Total</b>	<b>41.255,8</b>	<b>34.863,3</b>	<b>-15,5</b>

*(Miles de Euros)*

<b>70 SECRETARÍA XERAL DE MODERN. E INNOV. TEC</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>% Var.</b>
Cap. I - Gastos de persoal	2.919,7	2.812,6	-3,7
Cap. II - Gastos en bens correntes e servizos	183,8	183,8	0,0
Cap. IV - Transferencias correntes	1.651,5	1.387,3	-16,0
Cap. VI - Investimentos reais	16.761,5	18.739,5	11,8
Cap. VII - Transferencias de capital	19.061,0	23.701,5	24,3
<b>Total</b>	<b>40.577,5</b>	<b>46.824,8</b>	<b>15,4</b>

*(Miles de Euros)*

## Sección 04.- Presidencia da Xunta de Galicia

<b>80 SERVIZO GALEGO DE PROMOCIÓN DA IGUALDADE</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>% Var.</b>
Cap. I - Gastos de persoal	1.111,1	1.084,9	-2,4
Cap. II - Gastos en bens correntes e servizos	970,6	380,8	-60,8
Cap. IV - Transferencias correntes	7.572,5	7.031,1	-7,1
Cap. V - Fondo de continxencia	0,0	1,8	0,0
<b>Total</b>	<b>9.654,2</b>	<b>8.498,6</b>	<b>-12,0</b>

(Miles de Euros)

<b>SERVIZOS</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>% Var.</b>
10 SECRETARÍA XERAL DA PRESIDENCIA	4.594,1	4.423,4	-3,7
11 D.X. DO GABINETE DA PRESIDENCIA	106,9	105,4	-1,4
20 ASESORIA XURÍDICA XERAL	2.653,7	2.702,1	1,8
30 S.X. DE MEDIOS	8.346,2	131.236,9	1472,4
31 DIRECCIÓN XERAL DE COMUNICACIÓN	138.192,7	123,8	-99,9
40 SECRETARÍA XERAL DE IGUALDADE	5.977,3	6.930,2	15,9
50 SECRETARÍA XERAL DE EMIGRACIÓN	20.698,2	18.710,3	-9,6
60 SECRETARÍA XERAL PARA O DEPORTE	41.255,8	34.863,3	-15,5
70 SECRETARÍA XERAL DE MODERN. E INNOV. TEC	40.577,5	46.824,8	15,4
80 SERVIZO GALEGO DE PROMOCIÓN DA IGUALDADE	9.654,2	8.498,6	-12,0
<b>Total</b>	<b>272.056,6</b>	<b>254.418,8</b>	<b>-6,5</b>

(Miles de Euros)

### Consellería, Organismos Autónomos e Axencia Pública

	Consellería		OO.AA ou/e Axencias		Trans. Internas		Consolidado	
	2009	2010	2009	2010	2009	2010	2009	2010
Cap. I - Gastos de persoal	18.038,4	18.058,7	1.111,1	1.084,9	0,0	0,0	19.149,5	19.143,6
Cap. II - Gastos en bens correntes e servizos	10.856,0	9.741,5	970,6	380,8	0,0	0,0	11.826,7	10.122,3
Cap. IV - Transferencias correntes	39.385,4	35.900,3	7.572,5	7.031,1	9.627,3	8.483,6	37.330,5	34.447,8
<b>OPERACIÓNS CORRENTES</b>	<b>68.279,8</b>	<b>63.700,6</b>	<b>9.654,2</b>	<b>8.496,8</b>	<b>9.627,3</b>	<b>8.483,6</b>	<b>68.306,7</b>	<b>63.713,8</b>
Cap. V - Fondo de continxencia	0,0	55,2	0,0	1,8	0,0	0,0	0,0	57,0
Cap. VI - Investimentos reais	49.108,5	42.038,5	0,0	0,0	0,0	0,0	49.108,5	42.038,5
Cap. VII - Transferencias de capital	44.005,8	43.141,6	0,0	0,0	0,0	0,0	44.005,8	43.141,6
Cap. VIII - Activos financeiros	110.635,5	105.468,0	0,0	0,0	0,0	0,0	110.635,5	105.468,0
<b>OPERACIÓNS DE CAPITAL</b>	<b>203.749,9</b>	<b>190.703,3</b>	<b>0,0</b>	<b>1,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>203.749,9</b>	<b>190.705,1</b>
<b>Total</b>	<b>272.029,6</b>	<b>254.403,8</b>	<b>9.654,2</b>	<b>8.498,6</b>	<b>9.627,3</b>	<b>8.483,6</b>	<b>272.056,6</b>	<b>254.418,8</b>

(Miles de Euros)

Os datos correspondentes ao ano 2009 están homoxeneizados en razón da nova estrutura orgánica da Xunta de Galicia, a efectos de establecer a comparativa máis adecuada.

**Medios persoais**

<b>Presidencia da Xunta</b>	<b>2010</b>
<i>Altos Cargos</i>	10
<i>Persoal Funcionario</i>	294
Subgrupo A1	109
Subgrupo A2	39
Subgrupo C1	57
Subgrupo C2	73
Grupo E e agrupacións profesionais	16
<i>Persoal Laboral</i>	105
Grupo I	11
Grupo II	8
Grupo III	34
Grupo IV	7
Grupo V	41
Grupo VIII	4
<b>TOTAL</b>	<b>409</b>

<b>S. Galego Promoción Igualdade do Home e da Muller</b>	<b>2010</b>
<i>Altos Cargos</i>	1
<i>Persoal Funcionario</i>	21
Subgrupo A1	6
Subgrupo A2	3
Subgrupo C1	5
Subgrupo C2	6
Grupo E e agrupacións profesionais	1
<i>Persoal Laboral</i>	6
Grupo I	3
Grupo II	2
Grupo III	1
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>

### Sociedades Públicas, Fundacións e Consorcios

(Miles de Euros)

CONSORCIOS	2010	
	Gastos	Ingresos
Cons. Audiovisual de Galicia	581	581
FUNDACIONES	Explotación	Capital
Fund. Galicia Emigración	1.235	15
Fund. Deporte Galego	4.570	19
ENTES PÚBLICOS	Explotación	Capital
Compañía de Radio-Televisión de Galicia e Sociedades	27.305	141.659
SOCIEDADES MERCANTÍS	Explotación	Capital
Redes de Telecomunicación Galegas, S.A.	11.424	11.329